



## **Actas de la Reunión de Emergencia del Comité Bellaluz Oficina de la Comunidad de Bellaluz - 16.00 horas, Martes 5 de julio de 2016**

Lugar de la Reunión: Oficina de la Comunidad de Bellaluz,

Asistentes: Ian Glover  
Ashley Scott  
Jimmy Wood  
Mike McPherson via skype  
Ann McCartan  
Juan Carlos Cabeza

Asesor: Janet Horsburgh

Administración: Amanda Schofield

La reunión comenzó a las 16:00hrs

**Disculpas-** Se recibieron disculpas de Sue Waghorn, Neil Conduit y Eddie Samways

Sue Waghorn ha decidido retirarse de sus funciones en el Comité en este momento, por motivos personales.

La Sra. Janet Horsburgh ha expresado su interés por unirse al Comité posiblemente en la próxima Junta General. Para ayudarla a tomar esta decisión se le ha pedido a unirse a la reunión en calidad de asesora.

### **1. Seguridad**

#### **1.1 Acciones sobre el estudio del asesor de riesgos**

Completar la demarcación en blanco a realizar entre los bloques 14 y 4.

#### **1.2 Bases de los árboles en la Plaza Mayor**

Estas bases son un peligro de tropiezo reconocido y después de consultar con el Grupo de Capital, nuestro contratista de mantenimiento, se ha acordado que éstas se reducirán al nivel del suelo en septiembre .

### **1.3 Tratamiento antideslizante de la superficie de la Plaza Mayor**

La empresa que ha llevado a cabo la aplicación de la química antideslizante en la superficie de la Plaza Mayor se contactará para organizar una nueva aplicación al final de la temporada de verano.

### **1.4 Sistema de notificación de accidentes**

Se ha introducido un nuevo sistema de notificación de accidentes (véanse apéndices 1 y 2). Copias en blanco del apéndice 1 se entregarán a todos los locales y empresas de mantenimiento para ser rellenado en caso de accidente. Un nuevo formulario de accidentes (apéndice 2) ya está siendo utilizado por los administradores. A los locales en la Plaza Mayor / Plaza Fuente, que han entrado en el esquema de evaluación de la gestión de eventos / riesgo y al oficial de seguridad se le darán un suministro de estos formularios para añadir a sus archivos existentes.

## **2. Solicitudes**

Actualmente en Bellaluz hay varios proveedores de Internet instalando antenas en las fachadas de la Comunidad. Una reunión está siendo organizada para discutir estas instalaciones y comprobar que las licencias adecuadas están en su lugar.

**2.1 - Solicitud para la antena de internet en el bloque 10 por Albacom-** Aprobado pues Albacom ha proporcionado todos los documentos y licencias correspondientes y la instalación cumplirá con las normas Bellaluz, etc.

**2.2 - 09.15 Validación de una antena española de TV ya existente.** Acuerdo verbal para esto fue dado en el pasado en una Junta General de Bellaluz; la solicitud fue aprobada por el Comité.

**2.3 - 01.17 Puerta desde la terraza a la acera.** Se discutirá en la próxima reunión del Comité.

**2.4 - 02.01 Solicitud para una antena de Internet.** Pospuesto hasta después de la reunión

**2.5 - 09.12 Mejorar unidades de aire acondicionado ya existentes-** Aprobado.

**2.6 - 04.07 & 04.14 Cambios menores en el diseño del balcón acordado –** Aprobado

**2.7 - Local 92 – Tener música acústica en vivo tres noches por semana de 8pm – 11pm durante la temporada de verano. –** Aprobado y acordado que la música se tocará dentro del local y no excederá los niveles de sonido establecidos por el Ayuntamiento

de Cartagena. Dichos niveles deben también estar de acuerdo con el recientemente firmado contrato entre los operadores del local y la Comunidad.

#### **4. Finanzas**

**4.1 Morosos** – Hasta la fecha, las cuotas de comunidad de Inmogolf por los locales que poseen permanecen sin pagar para la primera mitad del 2016; se van a emprender acciones legales.

Planes de pago se han alcanzado con dos morosos.

**4.2 Contabilidad** – Ya se deben las cuotas del segundo semestre. Las domiciliaciones se activarán a finales de julio. Se están recibiendo pagos de los propietarios.

#### **5. Jardines y alrededores**

**5.1 El jardín junto a la acera situada frente al 09-01 y 09-06 (que conduce a la piscina) está siendo mejorado y se están colocando piedras en el borde para parar la erosión del suelo.** Se han suministrado ejemplos para dicho borde y se están considerando. Todas las demás obras y proyectos de jardinería van a ser planificados y supervisados por Anne.

#### **6. Mantenimiento**

**6.1 El muro de defensa contra inundaciones que se está construyendo en la piscina está casi terminado y la construcción de duchas se aplaza hasta el final de la temporada de verano.**

El muro se ha enlucido en un lado. Después del verano, se preparará un canal de drenaje para dirigir el agua de lluvia más allá de piscinas a otro canal de drenaje y luego al drenaje principal en el aparcamiento Norte.

El sistema de programación de mantenimiento individual que se ha introducido está funcionando bien con nuestros contratistas.

**7. Administración** – Toda la contabilidad está en orden y al día. La prioridad es acordar el contrato/mandato en el que el banco ha insistido.

**8. Página web** – Mike se unió a la reunión a través de Skype, pero la conexión se perdió a mitad de la reunión. Él informó de que no hay problemas con el sitio web.

#### **9. Otros asuntos**

**9.1 "Se acuerda facultar al Presidente, siendo suficiente únicamente su firma unipersonal, para proceder a la firma ante notario de PÓLIZAS DE GESTIÓN DE COBRO, PARA AMPARAR LA EMISIÓN DE RECIBOS AL COBRO, ADEUDOS DIRECTOS SEPA, NORMA 19 y SEPA-SDD, así como cualquier otra modalidad de cobro con las entidades bancarias en general, en concreto, el Banco de Santander, BBVA y la CAIXA, para la emisión de recibos al cobro de cuotas comunitarias"**

Juan Carlos explicó la importancia de acordar lo anterior a fin de que los pagos mediante domiciliación bancaria de las cuotas de comunidad puedan continuar. Después de negociar con un Notario Público, se acordó la aprobación del Comité para que el administrador y el presidente puedan firmar el contrato con el banco ante un Notario.  
Moción - Aprobado.

Sin más asuntos que tratar, la reunión se termina a las 4:45 p.m.  
Próxima reunión, viernes 29 de julio en la **Oficina de Bellaluz**.